



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE
Organizacja Pożytku Publicznego

Ogólnopolski Konkurs Wiedzy i Umiejętności

"Praca Organiczna^{2.0}"

dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w wieku 15-19 lat

organizowany przez Fundację Zakłady Kórnickie

w roku szkolnym 2017/2018

REGULAMIN I EDYCJI

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady organizacji i przeprowadzenia Ogólnopolskiego Konkursu Wiedzy i Umiejętności "Praca Organiczna^{2.0}" (zwanego dalej Konkursem) dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w wieku 15-19 lat.
2. Organizatorem Konkursu jest Fundacja Zakłady Kórnickie.
3. Konkurs realizowany jest ze środków własnych (Fundacji Zakłady Kórnickie) i środków pozyskanych od sponsorów.
4. Nad prawidłowym przebiegiem Konkursu czuwa Komitet Organizacyjny oraz Ogólnopolski Lider Konkursu.
5. Uczestnikami Konkursu mogą być wyłącznie uczniowie szkół ponadgimnazjalnych w wieku 15-19 lat.
6. W konkursie biorą udział dwuosobowe zespoły uczniów składające się z ucznia i uczennicy.
7. Opiekunem poszczególnych zespołów jest nauczyciel/wychowawca lub inna osoba posiadająca uprawnienia umożliwiające pełnienie opieki nad dziećmi.



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE

Organizacja Pożytku Publicznego

8. Zgłoszenia zespołów do udziału w konkursie dokonują szkoły, placówki oświatowe, ośrodki lub organizacje społeczne. Z zastrzeżeniem tego, iż uczestnikami mogą być wyłącznie osoby będące uczniami szkół ponadpodstawowych. Ilekroć w dalszej części mowa o szkołach należy rozumieć to pojęcie jako placówki oświatowe, ośrodki lub organizacje społeczne.

II. CELE KONKURSU

Celem Ogólnopolskiej Konkursu Wiedzy i Umiejętności "Praca Organiczna^{2.0}" jest:

- Podstawowym celem Konkursu jest przeprowadzenie akcji zwiększającej świadomość młodzieży (uczniów szkół ponadgimnazjalnych) w zakresie idei pracy organicznej.
- Ponadto Konkurs ma na celu popularyzowanie postaw prospołecznych oraz rozwijanie kreatywności uczniów.
- Uświadomienie młodzieży konieczności propagowania nowoczesnej pracy organicznej w XXI wieku. Redefiniowanie tego pojęcia do dzisiejszych czasów, oraz do potrzeb, społeczności lokalnych.
- Podjęcie przez uczestników próby określonych działań w duchu organicznikowskim w społecznościach lokalnych.
- Jednym z założeń konkursu jest także propagowanie pamięci o Tytusie hr Działyńskim, oraz o darczyńcach Fundacji Władysławie hr Zamoyskim, Marii hr Zamoyskiej i ich matce Jadwidze z Działyńskich Zamoyskiej oraz ich dziele.

III. ZAKRES WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

1. Monografia Dariusza Jaworskiego "Fundacja Zakłady Kórnickie", Kórnik 2015.
2. Akt donacyjny
3. Ustawa z dnia 30 lipca 1925 o "Zakładach Kórnickich"
4. Uchwała Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 1953 roku w sprawie przekazania Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Kórnickiej



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE

Organizacja Pożytku Publicznego

5. Ustawa z dnia 18 września 2001 r. o Fundacji - Zakłady Kórnickie (Dz.U. Nr. 130, poz. 1451)
6. Statut Fundacji Zakłady Kórnickie z dnia 19 marca 2013 r.
7. Monografia i powyższe dokumenty dostępne są na stronie Fundacji.
8. Uczeń zna pojęcia: praca organiczna, praca u podstaw, potrafi posłużyć się nimi oraz odnieść do dzieł literatury pozytywistycznej (Siłaczka, Lalka). Umie opisać działalność dziewiętnastowiecznych organiczników. Potrafi redefiniować powyższe pojęcia do obecnej sytuacji społecznej, gospodarczej.
9. Zna drogę życia Tytusa hr Działyńskiego, Władysława hr Zamoyskiego, Marii hr Zamoyskiej i ich matki Jadwigi z Działyńskich.
10. Posiada umiejętność opracowania projektu w oparciu o zasady pracy organicznej/pracy u podstaw w swojej społeczności lokalnej.

IV. STRUKTURA ORGANIZACYJNA KONKURSU

1. KOMITET ORGANIZACYJNY

- a. Prezes Fundacji Zakłady Kórnickie wskazuje Ogólnopolskiego Lidera Konkursu wraz z którym tworzą Komitet Organizacyjny Konkursu.
- b. Komitet Organizacyjny Konkursu ma siedzibę Aleja Flensa 2b, 62-035 Kórnik.

2. ZADANIA KOMITETU ORGANIZACYJNEGO KONKURSU

- a. Wybór jurorów etapu centralnego, w skład jurorów wchodzi także członkowie Komitetu Organizacyjnego.
- b. Powołanie i kontrolowanie pracy Wojewódzkich Liderów Konkursu.
- c. Wręczenie nagród, dyplomów i zaświadczeń dla laureatów i finalistów etapu centralnego Konkursu
- d. Propagowanie idei Konkursu.
- e. Przygotowanie regulaminu Konkursu określającego:
 - podstawowe założenia organizacyjne



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE

Organizacja Pożytku Publicznego

- przybliżony harmonogram Konkursu
- dokumentację i literaturę zalecaną dla uczestników
- wzory druków stosowanych w Konkursu
- f. Przygotowanie i przesłanie testu - dla potrzeb eliminacji szkolnych do szkół, organizacji które zgłosiły się do udziału w Konkursie. Testy oraz prawidłowe odpowiedzi będą dostarczane szkołom za pomocą sieci Internet dzień przed terminem pierwszego (szkolnego) etapu.
- g. Przygotowanie i przesłanie do Wojewódzkich Liderów Konkursu zadań pisemnych przewidzianych dla uczestników drugiego (wojewódzkiego) etapu Konkursu.
- h. Testy oraz prawidłowe odpowiedzi będą dostarczane Liderom Wojewódzkim za pomocą sieci Internet dzień przed terminem pierwszego (szkolnego) etapu.
- i. Przygotowywanie zestawów pytań i zadań ustnych, organizacja i zapewnienie przebiegu Ogólnopolskiego Finału w Poznaniu.
- j. Prowadzenie dokumentacji Konkursu.
- k. Administrowanie bazą danych szkół, uczestników, laureatów i finalistów Konkursu.
- l. Nawiązywanie współpracy z partnerami zewnętrznymi (patronami i sponsorami).
- m. Analiza merytoryczna treści odwołań.

3. ZADANIA ORGANIZATORA KONKURSU

- a. Pozyskiwanie środków na organizację Konkursu.
- b. Nadzór nad działaniami Komitetu Organizacyjnego Konkursu.
- c. Organizator Konkursu ma prawo:
 - anulowania wyników poszczególnych etapów w razie ujawnienia istotnych (naruszających regulamin Konkursu) nieprawidłowości i wykluczenia szkół/organizacji biorących w nich udział.
 - wykluczenia z udziału w Konkursie uczestników łamiących regulamin (w szczególności za: niesamodzielne rozwiązywanie testów i przygotowanie pracy pisemnej, korzystanie z niedozwolonych pomocy, plagiat). Decyzje o wykluczeniu



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE

Organizacja Pożytku Publicznego

podejmuje przewodniczący komisji szkolnej, Lider Wojewódzki lub Lider Ogólnopolski.
- Rozstrzygnięcia sporów i prowadzenia mediacji w sprawach dotyczących Konkursu i jego uczestników.

4. ZADANIA OGÓLNOPOLSKIEGO LIDERA KONKURSU

- a. Działania mające na celu przygotowanie, wykonanie i koordynowanie czynności związanych z Konkursem na terenie RP.
- b. Udział w pracach Komitetu Organizacyjnego.
- c. Organizacja Finału Konkursu.

5. ZADANIA WOJEWÓDZKIEGO LIDERA KONKURSU

1. Działania mające na celu propagowanie Konkursu, przygotowanie, wykonanie i koordynowanie zleconych przez Komitet Organizacyjny, Ogólnopolskiego Lidera Konkursu czynności związanych z Konkursem na terenie danego województwa, w szczególności organizacja etapu wojewódzkiego.

V. ZASADY ORGANIZACYJNE

Konkurs ma charakter trzyetapowy

- a. **Etap pierwszy** – szkolny przeprowadzany jest w szkołach/ ośrodkach i składa się z testu zawierającego zadania zamknięte.
- b. Za test wiedzy uczestnik otrzymuje od 0 do 25 punktów.
- c. W przypadku jednakowej liczby punktów dwóch lub większej ilości zespołów - zespołom przedstawiony jest przez przewodniczącego Komisji Szkolnej dodatkowy temat wypowiedzi ustnej. Zespoły odpowiadają na wybrany temat po kolei nie mając możliwości poznania pytania ani przysłuchiwania się odpowiedzi poprzedników. Komisja ocenia odpowiedzi wybierając najlepszy z zespołów.



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE

Organizacja Pożytku Publicznego

- d. Informację o wyniku etapu komisja przesyła niezwłocznie do Wojewódzkiego Lidera Konkursu.
- e. **Etap drugi** - wojewódzki przeprowadzany jest w miejscu wybranym przez organizatora konkursu (stolica danego województwa) i składa się z testu wiedzy zawierającego pytania zamknięte.
- f. Za test wiedzy uczestnik otrzymuje od 0 do 25 punktów.
- g. W przypadku jednakowej liczby punktów dwóch lub większej ilości zespołów - zespołom przedstawiony jest przez przewodniczącego Komisji Wojewódzkiej dodatkowy temat wypowiedzi ustnej. Zespoły odpowiadają na wybrany temat po kolei nie mając możliwości poznania pytania ani przysłuchiwania się odpowiedzi poprzedników. Komisja ocenia odpowiedzi wybierając najlepszy z zespołów.
- h. Zespoły zakwalifikowane do finału realizują w swojej społeczności dowolny, wymyślony przez siebie projekt związany z ideami organicznikowskimi.
- i. Po etapie wojewódzkim zespoły mają czas na przygotowanie i realizację w swoich społecznościach lokalnych projektu działań w duchu organicznikowskim.
- j. **Etap trzeci** - finał ogólnopolski odbywa się w Poznaniu i składa się z testu zawierającego pytania zamknięte i otwarte (0-25 punktów), oraz prezentacji zrealizowanego przez zespół uczniów projektu wykonanego w oparciu o zasady pracy organicznej/pracy u podstaw (0-25 punktów).
- k. Pisemny opis projektu zawierający szczegółowy opis założeń, celów, przebiegu wykonanych działań oraz ich skutków (krótkoterminowych oraz oczekiwanych) a także krytyczna samoocena projektu i prezentacja winny być przesłane via mail do Ogólnopolskiego Lidera Konkursu 7 dni przed finałem.
- l. Czas prezentacji wynosi 5 minut, prezentacja winna być wykonana przy użyciu technik multimedialnych. Zespół winien omówić prezentację.
- m. Wyniki poszczególnych etapów ogłaszane są w miarę możliwości niezwłocznie po zakończeniu danego etapu.
- n. Podczas finału konkursu trzy zespoły z najlepszym wynikiem uzyskuje tytuł laureata a pozostałe osoby są finalistami Konkursu.



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE

Organizacja Pożytku Publicznego

- o. Laureaci Konkursu otrzymają stosowne zaświadczenia i nagrody. Postanowienia szczegółowe zawiera pkt X niniejszego regulaminu.
- p. Koszty dojazdu, wyżywienia na etap szkolny, wojewódzki ponoszą uczestnicy Konkursu.
- q. koszty dojazdu wyżywienia i zakwaterowania na finał pokrywa Organizator (z zastrzeżeniem, iż środki komunikacji oraz ich koszt zostaną wcześniej zaakceptowane przez Organizatora).
- r. Organizator zastrzega, że uczestnicy Konkursu nieodpłatnie przenoszą na Organizatora pełne prawa autorskie majątkowe do koncepcji zrealizowanego projektu jego opisu (pkt Vj), co upoważnia Organizatora do ich dalszego wykorzystywania i propagowania.
- s. Osoby biorące udział w Konkursie, oraz ich opiekunowie wyrażają zgodę na publikację swojego wizerunku oraz danych osobowych we wszelkiego typu publikacjach opisujących, dokumentujących konkurs oraz propagujących ideę konkursową. Wyrażają także zgodę na włączenie ich danych osobowych do bazy danych konkursu i administrowanie nimi przez organizatora w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia i propagowania tej i następnych edycji konkursu.

VI. HARMONOGRAM

Informacje dotyczące organizacji, miejsc przeprowadzenia, czasu trwania i wyników poszczególnych etapów Konkursu będą przekazywane poprzez stronę Fundacji Zakłady Kórnickie, w zakładce Konkursu.

Szkoły/Ośrodki deklarują udział w konkursie do dnia 01.12.2017.

VII. KOMUNIKACJA

Odbywa się przede wszystkim drogą elektroniczną z wykorzystaniem adresu e-mail Organizatora: pracaorganiczna2.0@fzk.pl, sekretariat@fzk.pl oraz adresów mailowych poszczególnych wojewódzkich liderów konkursu. Dane te zamieszczone są na stronie konkursu.



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE
Organizacja Pożytku Publicznego

VIII. ZŁOSZENIE UDZIAŁU

1. Szkoły/Ośrodki deklarują udział w konkursie do dnia 01.12.2017 roku, przesyłając zgłoszenie szkoły/ośrodka na adres Wojewódzkiego Lidera Konkursu według miejsca działalności szkoły/ośrodka.
2. Dyrektor szkoły/ośrodka odpowiada za uzyskanie zgody rodziców uczniów biorących udział w Konkursie na udział w Konkursie, wykorzystanie wizerunku związanego z udziałem w Konkursie, oraz na przetwarzanie danych osobowych do celów Konkursu, oraz przesyła powyższe na adres Organizatora.
3. W konkursie nie mogą brać udziału osoby najbliższe pracowników Organizatora, Liderów i członków Komisji Szkolnych.

IX. ODWOŁANIA

Prawo do odwołania od oceny prac oraz sposobu przeprowadzenia danego etapu (lub jego części) przysługuje uczestnikom, ich rodzicom (opiekunom prawnym) i opiekunom w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników danego etapu.

1. Odwołania należy wnosić:
 - 1.1. na etapie szkolnym do Komisji Szkolnej,
 - 1.2 na etapie wojewódzkim do Wojewódzkiego Lidera Konkursu poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres danego Lidera.
 - 1.3 na etapie krajowym (finał) do Ogólnopolskiego Lidera Konkursu.
2. Odwołania muszą:
 - 1.1. mieć formę pisemną,
 - 1.2. określać poszczególne elementy pracy (zadania), których ocenę odwołujący się uważa za błędną, lub zawierać szczegółowy opis sposobu przeprowadzenia danego etapu (lub jego



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE
Organizacja Pożytku Publicznego

części), co do którego zgłasza się odwołanie.

1.3. zawierać uzasadnienie.

3. Wniesienie odwołań niezgodnie z punktem IX.1 i IX.2. skutkuje ich nierozpatrzeniem.
4. Odwołania rozpatruje Komitet Organizacyjny Konkursu.
5. Komisja Szkolna, Wojewódzka przekazuje odwołanie wraz z swoją rekomendacją do Ogólnopolskiego Lidera Konkursu niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od otrzymania odwołania.
6. Odpowiedź na odwołanie wraz z uzasadnieniem zostanie wysłana na adres e-mail, z którego zostało wysłane odwołanie (w przypadku etapu szkolnego: przekazana Komisji Szkolnej), w terminie 14 dni od daty otrzymania odwołania.
7. Decyzja Komitetu Organizacyjnego jest ostateczna.
7. Wszelkie sprawy sporne związane z Regulaminem rozstrzyga Komitet Organizacyjny.

X. NAGRODY

1. Organizator nie przewiduje nagród dla uczestników Konkursu na etapie szkolnym i wojewódzkim.
2. Finał:
 - 2.1. I miejsce – nagroda to tygodniowy wyjazd zespołu wraz z opiekunem do Paryża oraz roczne stypendium studenckie, wypłacane po rozpoczęciu studiów w wysokości 500 złotych miesięcznie.
 - 2.2. II miejsce – nagroda rzeczowa oraz roczne stypendium studenckie, wypłacane po rozpoczęciu studiów w wysokości 500 złotych miesięcznie.
 - 2.3. III miejsce – nagroda rzeczowa oraz roczne stypendium studenckie, wypłacane po rozpoczęciu studiów w wysokości 500 złotych miesięcznie.
 - 2.4. Finałiści – dyplomy, drobne upominki.
3. Szkoła z której wystartuje najwięcej zespołów, otrzymuje bon o wartości 500 złotych umożliwiający zakup książek.



FUNDACJA ZAKŁADY KÓRNICKIE
Organizacja Pożytku Publicznego

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane postanowieniami niniejszego regulaminu rozstrzyga Komitet Organizacyjny.
2. Komitet Organizacyjny zastrzega sobie prawo doprecyzowania, zmian poszczególnych punktów regulaminu.
3. Dokumentacja etapu szkolnego przechowywana jest w siedzibach poszczególnych szkół. Dokumentacja etapów wojewódzkich przechowywana jest przez Liderów Wojewódzkich. Dokumentacja przechowywana jest przez 30 dni od daty zakończenia konkursu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej.
5. Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej Organizatora.
6. Organizator zastrzega sobie prawo przerwania, zmiany terminów lub przedłużenia Konkursu w razie wystąpienia przyczyn od niego niezależnych.
7. Organizatorowi przysługuje prawo unieważnienia Konkursu bez podania przyczyny oraz prawo do niewyłaniania zwycięzcy.
8. Przystąpienie Zespołu do Konkursu jest równoznaczne z akceptacją treści Regulaminu.
9. Dodatkowych informacji udzielają Liderzy Wojewódzcy oraz Ogólnopolski Lider Konkursu.